

ПОЛОЖЕНИЕ № 93

Директор колледжа

_____ А.А. Назаров

«10» октября 2022 г.

***Об организации работы по
охране труда и обеспечению
безопасности образовательного
процесса***

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательной деятельности в ГБПОУ «Уральский химико – технологический колледж» разработано на основе Трудового Кодекса Российской Федерации, Примерного положения о системе управления охраной труда, утвержденного Приказом Минтруда РФ №776н от 29 октября 2021 года, в соответствии с Рекомендациями по организации работы службы охраны труда в организации в ред. Приказа Минтруда России от 12.02.2014 № 96, Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения.

1.2. Законодательной и нормативной основой деятельности по охране труда и безопасности жизнедеятельности являются Конституция РФ, Основы законодательства РФ об охране труда, постановления Правительства РФ и Минтруда России; государственная система стандартов безопасности труда (ССБТ), строительные нормативы и правила (СНиП), санитарные правила и нормы (СанПиН), настоящее Положение об охране труда в дошкольном образовательном учреждении, а также нормативные правовые акты по охране труда, приказы, распоряжения Минобразования Российской Федерации.

Деятельность обслуживающего и технического персонала, обучающихся колледжа, регламентируется инструкциями по охране труда.

**2. УПРАВЛЕНИЕ ОХРАНОЙ ТРУДА И ОБЕСПЕЧЕНИЕМ
БЕЗОПАСНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

2.1. Система управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса направлена на обеспечение охраны труда и здоровья работников и обучающихся в процессе их трудовой и образовательной деятельности, профилактику травматизма, профессиональной заболеваемости и несчастных случаев.

2.2. Колледж в рамках своих полномочий обеспечивает:

- создание службы охраны труда и учебы для организации, координации и контроля работы за соблюдением работниками и обучающимися законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса;
- финансирование мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда и учебы в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и здоровья;
- в установленном порядке разработку, утверждение и пересмотр инструкций по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса для работников и обучающихся;
- создание комиссии, выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда в соответствии с государственными нормативными требованиями в целях осуществления сотрудничества работодателя и работников и общественного контроля по вопросам охраны труда и безопасности в процессе трудовой и образовательной деятельности;
- безопасность работников и студентов (обучающихся) при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования при осуществлении технологических и образовательных процессов;
- в установленном порядке обеспечение работников и студентов (обучающихся) спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами;
- в установленном порядке обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, прохождение работниками стажировки на рабочих местах и проверку их знание требований охраны труда;

- недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение, инструктаж, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;
- недопущение работников к выполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров или при наличии у них медицинских противопоказаний;
- проведение контроля за обеспечением безопасных условий трудового и образовательного процессов, за состоянием условий труда и учебы на рабочих и учебных местах, а также за правильностью применения работниками и студентов (обучающимися) средств индивидуальной и коллективной защиты;
- проведение аттестации рабочих и учебных мест по условиям труда с последующей сертификацией работ по охране труда в учреждении;
- проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований) работников, внеочередных медицинских осмотров (обследований) работников по их просьбам;
- информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
- предоставление органам государственного управления охраной труда, органам государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;
- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников и студентов (обучающихся) при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
- организацию и проведение расследования в установленном Правительством Российской Федерации порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также

- расследования в установленном Минобразования России порядке несчастных случаев с обучающимися ;
- обучение и проверку знаний требований охраны труда руководителей и специалистов и повышение квалификации работников служб охраны труда в установленные сроки;
 - организацию обучения по охране труда отдельных категорий застрахованных за счет средств фонда социального страхования;
 - санитарно-бытовым и лечебно-профилактическим обслуживанием работников в соответствии с требованиями охраны труда;
 - предоставление беспрепятственного допуска должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации для проведения проверок условий и охраны труда, соблюдения установленного порядка расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
 - выполнение предписаний представителей органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и рассмотрение представлений уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда СТК или трудового коллектива об устранении выявленных нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;
 - обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
 - другие функции по вопросам охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса в пределах компетенции колледжа.

3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ И СПЕЦИАЛИСТОВ КОЛЛЕДЖА

3.1 Должностные обязанности по охране труда являются дополнением к должностным инструкциям руководящих работников и специалистов

колледжа, разработаны в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса. Должностные обязанности по охране труда доводятся ежегодно до соответствующих руководящих работников и специалистов колледжа под роспись.

3.2 Должностные обязанности по охране труда руководителя колледжа:

- организует работу по созданию и обеспечению безопасных условий труда и проведения образовательного процесса в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда, локальными актами по охране труда и Уставом колледжа;
- создает по согласованию с выборным СТК или другим уполномоченным работниками представительным органом службу охраны труда и учебы образовательного учреждения;
- назначает приказом ответственных лиц за организацию безопасной работы и обеспечение безопасности образовательного процесса;
- обеспечивает финансирование мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и здоровья;
- обеспечивает безопасность работников и студентов (обучающихся) при эксплуатации зданий, сооружений, инженерно-технических систем и оборудования, своевременно организует их технические осмотры и ремонт;
- утверждает Правила внутреннего трудового распорядка с учетом мнения представительного органа работников и доводит их под роспись всем работникам колледжа;
- заключает коллективный договор с работниками колледжа и обеспечивает его выполнение;
- заключает и организует совместно с выборным СТК или другим уполномоченным работниками представительным органом выполнение

- ежегодных соглашений по охране труда, подводит итоги выполнения соглашения по охране труда один раз в полугодие с составлением акта;
- обеспечивает соблюдение режима труда и отдыха работников и обучающихся (воспитанников) в соответствии с законодательством Российской Федерации и субъекта Российской Федерации;
 - организует своевременное проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников и студентов (обучающихся), не допускает работников к выполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, а также в случае медицинских противопоказаний;
 - организует проведение инструктажей по охране труда работников и студентов (обучающихся);
 - организует обучение работников и студентов (обучающихся) безопасным методам и приемам выполнения работ, лабораторных и практических занятий, стажировку на рабочих местах и проверку их знаний, не допускает к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и проверку знаний требований охраны труда;
 - организует проведение аттестации рабочих и учебных мест по условиям труда с последующей сертификацией работ по охране труда, лицензирование, аттестацию и государственную аккредитацию образовательной деятельности, устанавливает доплаты за неблагоприятные условия труда;
 - информирует работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
 - организует обеспечение работников и обучающихся спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с установленными нормами, контролирует правильность применения ими средств индивидуальной и коллективной защиты;

- организует санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников и студентов (обучающихся) в соответствии с установленными нормами;
- утверждает по согласованию с выборным СТК или другим уполномоченным работниками представительным органом инспекции по охране труда для всех профессий и рабочих мест, один раз в 5 лет организует их пересмотр;
- организует выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда трудового коллектива, создает комитет (комиссию) по охране труда при численности работников более 10 чел.;
- организует совместно с выборным СТК или другим уполномоченным работниками представительным органом административно-общественный контроль за состоянием охраны труда в образовательном учреждении, лично проводит III ступень контроля, выносит на обсуждение Совета колледжа, педагогического совета, производственного совещания или собрания трудового коллектива вопросы организации работы по охране труда;
- организует в установленном порядке работу комиссии по приему образовательного учреждения к новому учебному году;
- принимает меры по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников и обучающихся (воспитанников) при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию первой помощи пострадавшим, запрещает проведение работы и образовательного процесса на тех рабочих и учебных местах, на которых имеются опасные или вредные производственные факторы, угрожающие жизни и здоровью людей; - организует в установленном порядке расследование несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний и несчастных случаев со студентами (обучающимися);
- беспрепятственно допускает должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора

и контроля за охраной труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного] контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда в образовательном учреждении и расследования несчастных случаев, предоставляет] им информацию и документы, необходимые для осуществления ими своих полномочий, выполняет предписания этих органов;

- обеспечивает обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- несет персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса в учреждении.

3.3 Должностные обязанности по охране труда заместителя директора колледжа по учебной работе :

- организует работу по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;
- обеспечивает контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, инструмента, приборов, технических и наглядных средств обучения; своевременно принимает меры к изъятию химических реактивов, учебного оборудования, приборов, не предусмотренных Типовыми перечнями и не отвечающих безопасности труда;
- разрешает проведение образовательного процесса со студентами (обучающимися) при наличии оборудованных для этих целей учебных помещений, отвечающих нормам и правилам безопасности жизнедеятельности и принятых по акту в эксплуатацию;
- организует с участием назначенных ответственных лиц своевременное и качественное проведение паспортизации учебных кабинетов, лабораторий, спортивных залов, а также подсобных помещений;
- составляет по согласованию с территориальным органом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека список лиц, подлежащих периодическим медицинским

- осмотрам, с указанием фактора, по которому установлена необходимость проведения периодического медицинского осмотра;
- организует разработку и периодический пересмотр не реже одного раза в 5 лет инструкций по охране труда, а также разделов требований безопасности жизнедеятельности в методических указаниях по выполнению лабораторных и практических работ;
 - проводит первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи по охране труда педагогических работников с регистрацией в соответствующих журналах;
 - контролирует своевременное проведение инструктажа по охране труда при проведении учебных занятий студентов (обучающихся) и его правильную регистрацию в соответствующих журналах;
 - определяет методику, порядок обучения обучающихся безопасности жизнедеятельности, проводит контроль знаний обучающихся ;
 - участвует в проведении совместно с СТК административно-общественного контроля (II ступень) за обеспечением безопасных условий трудового и образовательного процессов, за состоянием условий учебы на учебных местах, а также за правильностью применения работниками и обучающимися средств индивидуальной и коллективной защиты, приостанавливает образовательный процесс в помещениях колледжа, в которых создаются опасные условия для жизни и здоровья работников и обучающихся;
 - участвует в расследовании несчастных случаев, происшедших с работниками и обучающимися колледжа;
 - несет ответственность за выполнение должностных обязанностей в части обеспечения безопасности жизнедеятельности.

3.4 Должностные обязанности по охране труда заместителя директора по учебно-производственной работе :

- организует работу по соблюдению в процессе производственного обучения норм и правил охраны труда;

- обеспечивает контроль за безопасностью используемых в процессе производственного обучения оборудования, инструмента, приборов, технических и наглядных средств обучения; своевременно принимает меры к изъятию химических реактивов, учебного оборудования, приборов, не предусмотренных Типовыми перечнями и не отвечающих безопасности труда;
- разрешает проведение образовательного процесса со студентами (обучающимися) при наличии оборудованных для этих целей учебных помещений, отвечающих нормам и правилам безопасности жизнедеятельности и принятых по акту в эксплуатацию;
- организует с участием назначенных ответственных лиц своевременное и качественное проведение паспортизации лабораторий, мастерских, а также подсобных помещений;
- составляет по согласованию с территориальным органом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека список лиц, подлежащих периодическим медицинским осмотрам, с указанием фактора, по которому установлена необходимость проведения периодического медицинского осмотра;
- организует разработку и периодический пересмотр не реже одного раза в 5 лет инструкций по охране труда, а также разделов требований безопасности жизнедеятельности в методических указаниях по выполнению практических работ;
- проводит первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи по охране труда мастеров п/о, руководителей практики с регистрацией в соответствующих журналах;
- контролирует своевременное проведение инструктажа по охране труда студентов (обучающихся) в процессе производственного обучения и его правильную регистрацию в соответствующих журналах;
- участвует в проведении совместно с СТК административно-общественного контроля (II ступень) за обеспечением безопасных условий производственного обучения, за состоянием условий труда на

рабочих и учебных местах, а также за правильностью применения мастерами п/о и обучающимися средств индивидуальной и коллективной защиты, приостанавливает образовательный процесс в мастерских колледжа, в которых создаются опасные условия для жизни и здоровья работников и обучающихся;

- участвует в расследовании несчастных случаев, происшедших с работниками и студентами (обучающимися) колледжа;
- несет ответственность за выполнение должностных обязанностей в части обеспечения безопасности жизнедеятельности.

3.5 Должностные обязанности по охране труда педагога - организатора:

- обеспечивает выполнение кураторами, руководителями кружков и секций возложенных на них обязанностей по соблюдению требований безопасности жизнедеятельности;
- участвует в проведении административно-общественного контроля (II ступень) за обеспечением безопасности жизнедеятельности в колледже;
- несет ответственность за безопасную организацию воспитательных мероприятий, проводимых со студентами (обучающимися);
- оказывает методическую помощь кураторам, руководителям групп, кружков, спортивных секций и т.п. по вопросам обеспечения охраны труда при проведении со студентами (обучающимися) занятий, внеклассных и других воспитательных мероприятий, предупреждения травматизма и других несчастных случаев;
- контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно-гигиенических норм, правил охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности при проведении воспитательных мероприятий и работ со студентами (обучающимися) вне колледжа;
- организует разработку и периодический пересмотр не реже одного раза в 5 лет инструкций по охране труда при проведении учебно-воспитательных мероприятий;

- проводит первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи по охране труда с работниками колледжа с регистрацией в соответствующих журналах;
- контролирует проведение и регистрацию в соответствующих журналах инструктажей по охране труда студентов (обучающихся) при проведении воспитательных, внеклассных и внеколледжевых мероприятий;
- участвует в расследовании несчастных случаев, происшедших с работниками и студентами (обучающимися) колледжа;
- организует со студентами (обучающимися) и их родителями (лицами, их заменяющими) мероприятия по предупреждению травматизма дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев на воде, улице, дороге и т.п.

3.6 Должностные обязанности по охране труда начальника хозяйственного отдела:

- обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации зданий и сооружений образовательного учреждения, инженерно-технических систем (отопления, горячего и холодного водоснабжения, электроснабжения, канализации, вентиляции), организует их периодический технический осмотр и ремонт;
- обеспечивает безопасность при переноске работниками тяжестей при погрузочно-разгрузочных работах, эксплуатации транспортных средств на территории колледжа;
- организует соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений, территории образовательного учреждения, следит за наличием и исправностью первичных средств пожаротушения, своевременной их проверкой и перезарядкой;
- участвует в проведении совместно с профсоюзным комитетом административно-общественного контроля (II ступень) за состоянием охраны труда в помещениях и на территории колледжа;

- несет ответственность за составление и ведение паспорта санитарно-технического состояния колледжа;
- обеспечивает учебные помещения, лаборатории, мастерские, бытовые, хозяйственные и другие помещения колледжа оборудованием, инструментом и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда;
- несет ответственность за санитарно-гигиеническое содержание всех помещений и территории колледжа;
- организует проведение ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электросетей, проверку заземляющих устройств, периодическое испытание и освидетельствование водогрейных и паровых котлов, сосудов, работающих под давлением;
- участвует в проведении аттестации рабочих и учебных мест на анализ воздушной среды по содержанию пыли, паров и газов вредных веществ, замер уровня освещенности, наличие радиации, шума и вибрации в соответствии с правилами и нормами обеспечения безопасности жизнедеятельности;
- разрабатывает и периодически пересматривает не реже одного раза в 5 лет инструкции по охране труда для обслуживающего и технического персонала колледжа;
- организует обучение, проводит первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи по охране труда обслуживающего и технического персонала колледжа с регистрацией в журнале установленной формы;
- приобретает согласно заявкам и утвержденному Перечню спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты для работников и обучающихся, выдает им с записью в личные карточки учета выдачи СИЗ, организует их ремонт, стирку, чистку и обеззараживание;
- при назначении ответственным за электрохозяйство образовательного учреждения обязан пройти обучение на IV квалификационную группу по электробезопасности.

3.7 Должностные обязанности по охране труда заведующего учебным кабинетом, лаборатории, мастерской, спортзалом, руководителя кружка, спортивной секции, мастера производственного обучения:

- осуществляет организацию безопасности жизнедеятельности и проводит административно-общественный контроль (I ступень) за состоянием рабочих и учебных мест, учебного оборудования, инструмента, приборов, технических и наглядных средств обучения, спортивного инвентаря;
- не допускает проведения учебных занятий, работы кружков, спортивных секций, выполнения других работ в необорудованных для этих целей и не принятых в эксплуатацию помещениях, а обучающихся (воспитанников) к проведению занятий или работ без предусмотренной спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты;
- разрабатывает и периодически не реже одного раза в 5 лет пересматривает инструкции по охране труда, представляет их на утверждение директору колледжа;
- обеспечивает оснащение закрепленного учебного помещения первичными средствами пожаротушения, медицинскими средствами оказания первой доврачебной помощи, а каждого рабочего и учебного места инструкцией, наглядной агитацией по безопасности жизнедеятельности, средствами индивидуальной защиты, следит за их исправностью, своевременно подает заявки на их ремонт, освидетельствование и замену;
- вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса для включения их в соглашение по охране труда, а также доводит до сведения руководителя колледжа о всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма работников и студентов (обучающихся): заниженность освещенности, температуры воздуха, шум пускорегулирующей аппаратуры,

люминесцентным ламп, нарушение электробезопасности, экологии и др.;

- немедленно сообщает руководителю колледжа о каждом несчастном случае, происшедшем с работником или обучающимся, немедленно оказывает первую доврачебную помощи пострадавшему, при необходимости отправляет его в ближайшее лечебное учреждение;
- проводит или организует проведение преподавателем (мастером п/о) инструктажа по охране труда студентов (обучающихся) с регистрацией в классном журнале (журнале п/о) или журнале установленной формы;
- несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за несчастные случаи, происшедшие с работниками и студентами (обучающимися) во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.
- Должностные обязанности по охране труда куратора, преподавателя.
- обеспечивает безопасное проведение образовательного процесса;
- вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса, а также доводит до сведения заведующего учебным кабинетом, мастерской, спортзалом и др., руководства образовательного учреждения обо всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма обучающихся;
- проводит инструктаж обучающихся по охране труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях и других работах регистрацией в специальном журнале;
- организует изучение студентами (обучающимися) правил безопасности образовательного процесса, правил поведения на улице и дороге на воде, в колледже и в быту;
- немедленно извещает руководство колледжа о каждом несчастном случае со студентом (обучающимся), принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшему, при необходимости отправляет его в ближайшее лечебное учреждение;

- осуществляет контроль за соблюдением обучающимися (воспитанниками) правил (инструкций) по безопасности жизнедеятельности;
- несет ответственность за сохранение жизни и здоровья студентов (обучающихся) во время образовательного процесса.

РАССМОТРЕНО

на заседании Совета колледжа
Протокол №1 от 10 октября 2022г

- не допускает использования напряжения обучающимися в процессе обучения свыше 42 вольт;
- контролирует исправность заземляющих устройств и средств защиты.

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Методического совета

№ ____ от « ____ » _____ 20__ г.